

Spett.le  
Risorsa Sociale Gera d'Adda  
Ufficio di Piano  
Via Dalmazia 2

24047 Treviglio

Oggetto: Domanda di accreditamento per nido, micronido e nidofamiglia del territorio del Distretto Socio Sanitario di Treviglio

Il/la sottoscritto/a .....

Nato/a.....il.....

Residente a.....Via.....

Codice Fiscale .....

In qualità di legale rappresentante della Coop./Associaz./Ente/Azienda:

.....

con sede legale in ..... Via .....

.....tel.....

C.F./P.IVA n.....

### CHIEDE

- l'accreditamento dell'asilo nido
- micronido
- NIF

denominato.....

ubicato a .....in Via .....

A tale scopo, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato, prevista dall'art.75 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

### DICHIARA

1) che \_\_\_\_\_ è iscritta a:

Albo  Registri Regionali  C.C.I.A.  Tribunale  Registro prefettizio

(specificare ..... con il/i n. ....);

- 2) che lo scopo sociale comprende la tipologia di attività da accreditare;
- 3) che le prestazioni sono svolte da personale qualificato in relazione alla specificità del servizio richiesto;
- 4) che l'asilo nido/micronido/Nif è :
  - in possesso di autorizzazione al funzionamento ex L.1/86  
\_\_\_\_\_del\_\_\_\_\_rilasciata da\_\_\_\_\_;
  - ha presentato istanza per l'avvio di unità di offerta in data \_\_\_\_\_
- 5) che l'asilo nido/micronido/Nif è in possesso dei requisiti dichiarati con la scheda allegata (allegato \_\_\_\_\_)
- 6) di rispettare la normativa vigente in ordine a: tutela privacy (D. leg. 196/2003), norme di sicurezza (D.leg. 626/1994, controllo HCCP sulla ristorazione D.leg. 195/97), ecc.;
- 7) ad osservare ed applicare integralmente tutte le norme contenute nei contratti collettivi di lavoro vigenti al momento in cui si svolge il servizio, nonché ad adempiere ogni altro obbligo contributivo in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa, anche nei confronti di eventuali soci lavoratori, malgrado eventuali diverse disposizioni del regolamento interno alla cooperativa stessa;
- 8) ad utilizzare rapporti di lavoro parasubordinato od autonomo nei soli casi ammessi dalla vigente normativa in materia di diritto del lavoro;
- 9) che .....rappresentata ha sede legale .....  
e che il nido/micronido/Nif, per il quale si chiede l'accreditamento, è ubicato nel territorio del Comune di ..... in.....;
- 10) che .....non si trova in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo o altra situazione equivalente già dichiarata nel corso dell'ultimo quinquennio o in corso di dichiarazione o di sospensione dell'attività commerciale;
- 11) che il legale rappresentante dell' ..... non ha subito condanne, con sentenza passata in giudicato, ovvero con sentenza di applicazione su richiesta ex art. 444 c.p.p. per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari;
- 12) che l'..... ha adempiuto agli obblighi fiscali e ai contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori secondo la legislazione italiana o quella di appartenenza;
- 13) che l'..... è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse;
- 14) che l'.....non si è resa colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni di cui agli articoli da 12 a 17 del D.Lgs. 157/1995 ;

- 15) che l'.....ha ottemperato agli obblighi riguardanti il diritto al lavoro dei disabili (L.68/99);
- 16) che l'..... non è assoggettata alla disciplina dell'emersione progressiva di cui all'art. 1 bis – comma 14 della L.18.10.2001 n. 383 sostituito dall'art. 1 della legge 22.11.2002 n. 266;
- 17) che l'..... è in regola con quanto disposto dall'art. 2 del D.L. 210/2002 convertito in legge dall'art. 1 della L. 22.11.2002 n. 26 circa la regolarità contributiva per il quale potrà essere utilizzato il modello allegato (DURC);
- 18) di essere a conoscenza che l'Amministrazione procedente, ai sensi di legge, potrà effettuare idonei controlli diretti ad accertare la veridicità delle dichiarazioni rese e potrà effettuare controlli sulla qualità del servizio erogato;
- 19) di essere consapevole che gli elementi sotto riportati comportano la decadenza dall'Albo delle Unità di offerta per la prima infanzia accreditati:
  - a) l'eventuale non veridicità circa il contenuto della dichiarazione;
  - b) il mancato mantenimento della soglia minima di accreditamento quantificata nella scheda tecnica .

Allega alla domanda i seguenti documenti:

- 1) Scheda tecnica debitamente compilata, allegato\_\_\_\_\_
- 2) Elenco del personale operante presso il servizio, alla data di compilazione della scheda tecnica, modello allegato D;
- 3) Prospetto Costi (modello allegato E) relativi all'anno scolastico 2008/2009
- 4) Modello DURC
- 5) prospetto retta modello allegato F)
- 6) Documentazione descrittiva giornata tipo
- 7) Progetto educativo del servizio e Carta del Servizio in uso
- 8) Documento di programmazione delle attività
- 9) Documentazione del programma di aggiornamento e formazione del personale
- 10) Quant'altro richiesto dal modello \_\_\_\_\_ e secondo le indicazioni là contenute
- 11) Copia della carta d'identità del legale rappresentante
- 12) Documenti ritenuti idonei a dimostrare il possesso dei requisiti di accreditamento.
  - a) .....
  - b) .....

data,.....

**IL LEGALE RAPPRESENTANTE**  
(timbro e firma

.....

Di dare atto che nell'avviso per la ricerca dei soggetti da accreditarsi è contenuta l'informativa ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196;

Di acconsentire espressamente, ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196, al trattamento dei dati forniti, fermo restando il diritto di richiederne in qualsiasi momento l'aggiornamento, la rettifica ovvero l'integrazione.

Data.....

Firma.....