



**SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO  
PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO LIBERO PROFESSIONALE  
PER PERSONALE PSICOLOGO  
PER IL SERVIZIO AFFIDI ED IL SERVIZIO TUTELA MINORI DELL'AZIENDA SPECIALE  
CONSORTILE RISORSA SOCIALE GERA D'ADDA**

periodo 01/02/2016 – 31/05/2017

**IL DIRETTORE**

**VISTI:**

- il "Regolamento per la ricerca e la selezione del personale" approvato dall'Assemblea dei Soci delibera n. 4 del 15/05/2008;
- il "Regolamento per l'affidamento di incarichi individuali di collaborazione autonoma" approvato con il verbale n. 13 del Consiglio di Amministrazione del 29/11/2011;
- il verbale n. 11 del 30/10/2014 del Consiglio di Amministrazione attraverso il quale è stato approvato il Piano Assunzioni 2015;
- il verbale n. 8 del 27/08/2015 del Consiglio di Amministrazione attraverso il quale è stata autorizzata l'emissione del bando;

**COMUNICA**

che l'Azienda Speciale Consortile "Risorsa Sociale Gera D'Adda" con sede legale a Caravaggio (Bergamo) indice una selezione per titoli e colloquio per il conferimento di un incarico libero professionale per personale psicologo per 15 ore settimanali per il Servizio Affidi (10 ore settimanali) e per il Servizio Tutela Minori (5 ore settimanali) per la formazione di una graduatoria a validità triennale.

L'Azienda attingerà a tale graduatoria per l'assegnazione dell'incarico attualmente vacante, come definito nel Piano Assunzioni 2015 o successivi Piani, e nel caso si presenti la necessità di procedere a sostituzioni a seguito di dimissioni di personale in servizio o per altre cause.

**CONDIZIONI DELL'INCARICO**

La condizioni dell'incarico sono:

- SEDE E AMBITI DELL'INCARICO: Servizio Affidi e Servizio Tutela Minori  
Sede operativa ASC Risorsa Sociale Gera d'Adda  
Treviglio, via Dalmazia 2;
- DURATA DELL'INCARICO: dallo 01 febbraio 2016 al 31 maggio 2017 con

possibilità di rinnovo;

- **IMPIEGO RICHIESTO:** n. 1.140 ore massime per il periodo 01/02/2016 – 31/05/2017;
- **COMPENSO:** € 35,00 orari per un compenso complessivo di € 39.900,00= al lordo della ritenuta d'acconto e del versamento cassa nazionale previdenza ed oltre IVA;

Il presente avviso di selezione è emanato:

- ✓ nel rispetto delle norme per il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge 12/3/1999 n. 68;
- ✓ nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. 198/2006.

### TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati dovranno inviare richiesta di partecipazione alla selezione esclusivamente compilando la domanda, sottoscritta dal candidato a pena di esclusione, allegata al bando e disponibile sul sito [www.risorsasociale.it](http://www.risorsasociale.it) (nella sezione BANDI E GARE) corredata da:

- curriculum vitae, in formato europeo, datato e firmato;
- copia del documento di identità in corso di validità;
- elenco dei documenti allegati alla domanda di partecipazione.

Il candidato non dovrà allegare alla domanda i titoli utili ai fini della selezione, si richiede dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 indicando tutti gli elementi necessari al fine di una corretta valutazione dei titoli stessi.

Il candidato dovrà comunque fornire tutti gli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni dei dati indicati, utili ai fini dell'accertamento d'ufficio della richiesta di conferma e/o dell'esercizio del controllo da parte dell'Azienda ai sensi degli artt. 43, 71 e 72 del DPR 445/2000 e della Legge n. 241/1990.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, vedrà decadere i benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

La domanda dovrà pervenire alla sede operativa dell'azienda al seguente indirizzo - Via Dalmazia 2, 24047 Treviglio (BG)

Le modalità di consegna sono:

- **per posta:** all'indirizzo indicato;
- **consegna diretta:** dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle ore 12.30 – dalle 14.00 alle 16.00;
- **tramite e-mail:** [segreteria@risorsasociale.it](mailto:segreteria@risorsasociale.it) (in tal caso inviare la scansione della domanda e della documentazione allegata firmate).

In caso il candidato utilizzi posta elettronica non certificata per data e orario di consegna farà fede la risposta di conferma inviata dall'Ufficio Segreteria. E' onere del candidato la verifica che la e-mail sia stata consegnata nella casella di destinazione.

- **tramite posta certificata:** [ufficiodipiano@pec.risorsasociale.it](mailto:ufficiodipiano@pec.risorsasociale.it) – modalità da utilizzare esclusivamente se il candidato è in grado di inviare la propria domanda e allegati dalla propria PEC a quella dell'Azienda. E' onere del candidato verificare che la PEC sia stata consegnata nella casella di destinazione.

**Le richieste dovranno pervenire presso la sede aziendale entro il termine improrogabile delle ore 12 del giorno 18/12/2015. Il termine di ricezione è perentorio indipendentemente dalla data e dalla modalità di recapito.**

I colloqui si terranno presso la sede dell'Azienda Risorsa Sociale Gera d'Adda  
I tempi, le modalità e l'elenco dei candidati ammessi al colloquio ed eventuali variazioni verranno comunicate **esclusivamente sul sito dell'Azienda** all'indirizzo [www.risorsasociale.it](http://www.risorsasociale.it) nelle sezione Bandi e Gare.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di idoneo documento di riconoscimento.

La mancata presentazione al colloquio determinerà l'esclusione del candidato dalla selezione.

Conclusa la fase dei colloqui la commissione procederà alla redazione della graduatoria finale di merito, che sarà resa pubblica con le modalità indicate.

I suddetti avvisi hanno valore di comunicazione e notifica agli interessati ad ogni effetto di legge.

La selezione potrà avvenire anche in presenza di una sola domanda, purché risponda ai requisiti del presente avviso.

L'esito della selezione sarà pubblicato all'indirizzo [www.risorsasociale.it](http://www.risorsasociale.it).

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, i candidati automaticamente dichiarano di conoscere e accettare le modalità di preselezione, selezione e relative comunicazioni così come descritto nel presente avviso.

## **REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti:

### **Generali:**

- cittadinanza italiana o di un paese appartenente all'Unione Europea, alle condizioni previste dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174 del 07.02.1994; ai cittadini degli stati membri dell'Unione Europea è richiesta una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- età non inferiore agli anni 18;
- godimento dei diritti politici;
- immunità da condanne penali, da procedimenti penali in corso e da provvedimenti del Tribunale che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico, ai sensi dell'art.127, comma 1, lettera d), del Testo Unico sulle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10/01/1957, n.3;
- l'assolvimento nei riguardi degli obblighi di leva, per gli aspiranti di sesso maschile;
- idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale;
- iscrizione all'Ordine degli psicologi, nella Sezione A, da almeno 5 anni;
- conoscenza ed uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto di office);
- conoscenza della lingua inglese o francese;
- possesso della patente di guida categoria B.

## **Specifici:**

### **a- titolo di studio:**

- ❑ Diploma di Laurea vecchio ordinamento (o Diploma di Laurea) o laurea specialistica (DM 509/99) o laurea magistrale (DM 270/04) in psicologia o equipollenti per legge;
- ❑ Iscrizione all'albo dell'Ordine Professionale.

### **b- esperienza professionale richiesta per l'ammissione alla selezione:**

I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza di presentazione domande, di esperienza professionale documentata di almeno 3 anni in qualità di psicologo collaboratore o dipendente di un Ente pubblico o di diritto Pubblico (ASL, Azienda Ospedaliera, A.S.C.), presso servizi affidi e/o presso servizi di Tutela Minori.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è necessario che entro la data di scadenza del presente bando sia stato emanato il provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti.

I requisiti suddetti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione.

E' sanabile l'omissione o l'incompletezza di una o più dichiarazioni di quelle richieste circa il possesso dei requisiti essenziali, ad eccezione di quella relativa alla presentazione della domanda oltre i termini ed alla mancanza della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa.

La regolarizzazione avviene entro il termine fissato dall'Ente, a pena di decadenza, a mezzo di presentazione di nuova domanda completa degli elementi mancanti.

\* \* \*

## **SELEZIONE**

La selezione sarà espletata da apposita Commissione esaminatrice composta da tre componenti e avverrà per valutazione dei titoli e colloquio.

A seguito della valutazione dei titoli, saranno ammessi al colloquio i primi 10 candidati in ordine di punteggio.

### **Modalità di valutazione dei titoli**

La Commissione Esaminatrice avrà a disposizione un massimo di 10 punti:

- Titoli di servizio - punteggio massimo attribuibile punti 6  
Servizio a tempo determinato (vi rientrano anche collaborazioni coordinate e continuative e incarichi esterni o a progetto) o indeterminato presso Aziende Speciali Consortili per i servizi alla persona e/o enti capofila di Piani di Zona, nonché in Enti pubblici o di diritto pubblico (ASL, Azienda Ospedaliera), nel profilo professionale oggetto della selezione o in profilo analogo.  
Per ogni anno di servizio o frazioni non inferiori a 3 mesi continuativi saranno attribuiti punti 1,20;

Nell'ambito di tale categoria di titoli, ai sensi dell'art. 6, comma 3, della legge 8 luglio 1998n. 230 il servizio civile e di leva effettivamente prestato è valutato con lo stesso punteggio attribuibile, ai sensi del bando di concorso, ai servizi prestati negli impieghi civili presso enti pubblici in mansioni corrispondenti ed equiparabili anche per livello a quelle svolte durante il servizio stesso, civile o di leva.

- Titoli di Cultura - punteggio massimo attribuibile punti 2  
Titolo di specializzazione post-universitario ai sensi della legge 19/11/1990, n. 341 presso istituti universitari attinente al ruolo richiesto: punteggio attribuibile: massimo 1,50.  
Altri titoli universitari non attinenti al ruolo richiesto: punti 0,50

Nella valutazione dei titoli non si terrà conto del titolo di studio, dell'abilitazione e dell'esperienza professionale che costituiscono requisiti di partecipazione alla selezione.

- Titoli vari e curriculum: punteggio massimo attribuibile punti 2 di cui:  
per Pubblicazioni attinenti il profilo professionale oggetto della selezione in cui il candidato risulti autore o coautore: punti 0,50  
per Curriculum: punti 1,00

Nel caso di dubbi i candidati potranno essere invitati a fornire chiarimenti in ordine al contenuto delle dichiarazioni presentate.

L'A.S.C. Risorsa Sociale Gera D'Adda si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti per mezzo di posta elettronica. I chiarimenti dovranno essere forniti per iscritto entro 2 giorni consecutivi lavorativi dalla richiesta.

L'elenco dei candidati ammessi e la data di convocazione del colloquio verranno resi noti ai candidati esclusivamente tramite pubblicazione sul sito [www.risorsasociale.it](http://www.risorsasociale.it) alla voce bandi e gare.

### **Colloquio: oggetti e modalità di svolgimento**

Il colloquio, il cui punteggio massimo corrisponderà a 30 punti, verterà sui seguenti temi:

- elementi di diritto amministrativo, con particolare riferimento all'ordinamento ordinamento degli enti locali e delle Aziende Speciali Consortili (D. Lgs. n. 267/2000);
- legislazione socio-assistenziale nazionale e regionale (Legge 328/2000 – Legge Regionale 3/2008);
- normativa in materia di tutela, curatela, amministrazione di sostegno, affidamento, adozione, semilibertà e libertà assistita, obbligazioni alimentari;
- competenze dei comuni in materia socio-assistenziale, con particolare attenzione all'area minorile;
- conoscenza delle leggi che regolano l'affido familiare:
  - ✓ Legge 4 maggio 1983, n. 184 - "Disciplina dell'adozione e dell'affidamento dei minori";
  - ✓ Legge 28 marzo 2001, n. 149 - "Modifiche alla legge 4 maggio 1983, n. 184, recante «Disciplina dell'adozione e dell'affidamento dei minori».

**Non verrà inviata nessuna comunicazione di convocazione. Ai candidati spetta l'onere di consultare il sito web aziendale per accertarsi dell'ammissione al colloquio e delle date di svolgimento.**

L'Amministrazione potrà procedere al conferimento dell'incarico anche qualora pervenga una sola domanda purché ritenuta valida e congruente con l'interesse pubblico.

Resta altresì salva la facoltà dell'A.S.C. Risorsa Sociale Gera D'Adda di non procedere qualora le candidature pervenute siano ritenute non adeguate sotto il profilo qualitativo e della garanzia dell'interesse pubblico.

## **GRADUATORIA E NOMINA**

La graduatoria finale sarà formata in base alla votazione complessiva (Titoli e colloquio).

Se due o più candidati ottengono pari punteggio si applicano le preferenze previste dall'art. 5 – comma 4 e 5, lettera a) e b) del DPR 487/94; in caso di ulteriore parità è preferito il candidato più giovane di età.

La graduatoria rimarrà efficace, salvo eventuali proroghe, per il termine di 3 anni dalla data di pubblicazione.

Il collocamento in graduatoria non dà diritto all'assunzione.

Il vincitore dovrà attivare la prestazione professionale alla data richiesta, pena la decadenza.

La graduatoria dei vincitori potrà eventualmente essere utilizzata per eventuali altri incarichi che dovessero successivamente rendersi necessari per quanto riguarda il profilo professionale oggetto di selezione.

## **PROROGA, RIAPERTURA, RINVIO**

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando di selezione, a suo insindacabile giudizio, prima della conclusione del procedimento e comunque dell'approvazione della graduatoria finale di merito, senza che i ricorrenti possano avanzare diritti di sorta e dandone tempestiva comunicazione tramite il sito web aziendale.

## **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D. Lgs. n. 196/2003 i dati personali forniti dai concorrenti saranno raccolti presso l'Azienda e trattati per le finalità di gestione della selezione; verranno trattati anche, eventualmente, per la gestione del rapporto di lavoro, dall'Ufficio Amministrativo e dallo Studio di Consulenza. Il conferimento dei dati anagrafici e dei dati relativi al possesso dei requisiti per l'ammissione alla selezione è obbligatorio pena di esclusione.

Il soggetto interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del predetto D. Lgs. I dati raccolti potranno essere comunicati in base a norme di legge e di regolamento, e, comunque, quando ciò risulti necessario per lo svolgimento di funzioni istituzionali dell'Azienda.

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Direttore Dott.ssa Elisa Marchesi.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi o cause derivanti da forza maggiore.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elisa Marchesi

Per ottenere copia del bando di selezione e il fac simile della domanda gli aspiranti potranno rivolgersi direttamente a:

Azienda Speciale Consortile  
Risorsa Sociale Gera D'Adda  
Via Dalmazia 2 – Treviglio  
Tel. 0363/3112101 – fax 0363/3112113  
Mail: [segreteria@risorsasociale.it](mailto:segreteria@risorsasociale.it)  
Pec: [ufficiodipiano@pec.risorsasociale.it](mailto:ufficiodipiano@pec.risorsasociale.it)  
o consultare il sito [www.risorsasociale.it](http://www.risorsasociale.it)

Treviglio, 30 NOVEMBRE 2015

Il Direttore  
Dott.ssa Elisa Marchesi