

## **VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DELIBERAZIONI ASSUNTE**

**seduta n. 8 del 24 OTTOBRE 2018**

Il giorno **24 del mese di OTTOBRE 2018**, alle ore 18,00, presso la sede operativa di RISORSA SOCIALE GERA D'ADDA ASC – via Abate Crippa 9 a Treviglio, si riunisce il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Consortile "RISORSA SOCIALE GERA D'ADDA", convocato a norma di Statuto dalla Presidente del CDA, sig.ra Giuseppina Zoccoli, per deliberare sui temi programmati all'ordine del giorno.

Sono presenti alla seduta i membri del CDA:

- Zoccoli Giuseppina, sub ambito Treviglio
- Ariuolo Claudia, sub ambito Caravaggio;
- Ferrari Elio, sub ambito Arcene, Pognano, Lurano, Castel Rozzone;
- Ferrari Sara, sub ambito Arzago d'Adda, Casirate d'Adda, Calvenzano;
- Crespi Patrizia, sub ambito Canonica d'Adda, Pontirolo Nuovo, Fara Gera d'Adda;
- Columpsi Marco, sub ambito Fornovo S.G., Mozzanica, Misano di Gera D'Adda.

Risulta assente giustificato:

- Monticelli Sara, sub ambito Spirano, Brignano Gera d'Adda, Pagazzano.

Sono inoltre presenti:

- il Direttore dell'Azienda dott. Roberto Bugini;
- l'Assistente Amministrativo Signor Daniele Provenza;

Il Consiglio affida le funzioni di segretario al dott. Roberto Bugini.

Accertato il rispetto delle condizioni statutarie per poter deliberare, il Consiglio esamina le proposte all'ordine del giorno:

1. Presa d'atto graduatorie Buoni Sociali – Fondi Non Autosufficienze;
2. Presentazione nuove Linee Guida Servizi di Assistenza Domiciliare:  
Primo Gruppo di Lavoro – Breve Presentazione dei Gruppi di Lavoro;
3. Approvazione Avviso Pubblico per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria per l'assunzione di personale Collaboratore Amministrativo categoria B - posizione economica B3 – per i Servizi Aziendali, - completamento del Servizio di Segretariato Sociale per c/Comuni Soci;
4. Presa d'Atto della commissione giudicatrice;
5. Dotazione Organica e Fabbisogno Personale Triennio 2018-2020;
6. Varie ed eventuali:
  - Polizza Tutela legale per colpa lieve
  - Impegno del personale durante il trasloco aziendale;
  - Obblighi di assunzione ai sensi della legge 68/1999;
  - Modifica statutaria [SEDE LEGALE – DURATA DELL'AZIENDA – MODIFICHE PER PON SIA]
  - Nuova Sede:
    - a- Ricognizione Spese
    - b- Guasto caldaia
    - c- Climatizzazione stanza server
    - d- Sistema di apertura porta
    - e- Altri preventivi
    - f- Impianto telefonico (2019).

<b>1</b>	<b>Presa d'atto graduatorie Buoni Sociali – Fondi Non Autosufficienze</b>	<b>Allegato 00</b>
----------	---	--------------------

Il Direttore, dott. Roberto Bugini, illustra le graduatorie approntate a seguito dei bandi relativi al Piano Operativo per le non autosufficienze, ovvero:

- Graduatoria Bando buoni sociali care giver 2018;
  - ✓ 147 domande presentate;
  - ✓ 135 domande ammesse, di cui finanziate 94, le restanti sono in graduatoria ma non finanziate per esaurimento di fondi (in caso di economie dovute a modifiche intervenute per inserimento in RSA, o altre cause di sospensione del beneficio, si provvederà allo scorrimento della graduatoria);
  - ✓ 12 domande non ammesse per mancanza dei requisiti;
- Graduatoria Bando buoni sociali per la regolarizzazione delle assistenti familiari:
  - ✓ 29 domande presentate e ammesse;
- Graduatoria Bando buoni sociali per la vita indipendente:
  - ✓ 2 domande presentate e ammesse;
- Graduatoria Voucher Sociali per l'assistenza educativa ai Centri Ricreativi Estivi:
  - ✓ 64 domande presentate;
  - ✓ 60 domande ammesse;
  - ✓ 4 domande non ammesse (2 domande doppie e 2 domande senza ISEE);

Poiché la presentazione dei dati non solleva obiezioni, il Presidente ne propone la presa d'atto.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PRENDE ATTO

delle graduatorie approntate a seguito dei bandi relativi al Piano Operativo per le non autosufficienze Il verbale N. 5, corrispondente alla seduta del 22/05/2018

<b>2</b>	<b>Presentazione nuove Linee Guida Servizi di Assistenza Domiciliare: Primo Gruppo di Lavoro – Breve Presentazione dei Gruppi di Lavoro</b>	<b>Allegato 01</b>
----------	---	--------------------

Il Direttore Dott. Roberto Bugini illustra brevemente i Gruppi di Lavoro tematici che si sono costituiti tra il personale dell'Azienda e dei Comuni dopo l'approvazione del nuovo Piano di Zona.

In particolare, spiega che il primo Gruppo di Lavoro che ha terminato il proprio mandato è stato quello relativo alla ridefinizione delle linee guida del Servizio di Assistenza Domiciliare ed evidenzia le principali novità, ovvero dell'introduzione di:

- due livelli di servizio di assistenza domiciliare (SAD e SADAF);
- una quota di costo a carico dei comuni per la copertura dei costi amministrativi a carico di RISORSA SOCIALE GERA D'ADDA ASC".

Il Direttore fa presente al Consiglio Di Amministrazione che la presentazione delle nuove linee guida è solo per una presa d'atto e che l'organo deputato all'approvazione è l'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito in qualità di organo politico.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PRENDE ATTO

delle nuove linee guida per la gestione del Servizio di Assistenza Domiciliare che saranno all'uopo approvate dall'Assemblea dei Sindaci di Ambito.

<b>3</b>	<b>Approvazione Avviso Pubblico per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria per l'assunzione di personale Collaboratore Amministrativo</b>	<b>Allegato 00</b>
----------	---	--------------------

	<b>categoria B - posizione economica B3 – per i Servizi Aziendali, - completamento del Servizio di Segretariato Sociale per c/Comuni Soci</b>	
--	---	--

Il Direttore Dott. Roberto Bugini spiega che a seguito dell'ampliamento del Servizio Sociale Comunale – Segretariato Sociale Professionale/Sportello Sociale è necessario, a seguito della richiesta formalizzata dal Comune di Treviglio e da richieste informative di altri comuni, provvedere all'assunzione anche di personale amministrativo. A tal fine illustra il bando che per reperire personale Collaboratore Amministrativo B3 che dovrà essere pubblicato in data 25 ottobre pv.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

APPROVA ALL'UNANIMITA'

sia il bando denominato "AVVISO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE COLLABORATORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA B - POSIZIONE ECONOMICA B3 – PER I SERVIZI AZIENDALI" che la pubblicazione dello stesso prevista per il 25 ottobre pv.

4	<b>Presenza d'Atto della commissione giudicatrice</b>	Allegato 00
---	---	-------------

In riferimento al punto precedente, il direttore, dott. Roberto Bugini, informa il consiglio di aver nominato la Commissione Giudicatrice per il bando denominato "AVVISO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE DI PERSONALE COLLABORATORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA B - POSIZIONE ECONOMICA B3 – PER I SERVIZI AZIENDALI", ovvero:

- dott. Roberto Bugini – Presidente Commissione Giudicatrice;
- dott.ssa Elisabetta Rota – Membro interno esperto;

- dott.ssa Ambra Coccaglio – di Comunità Sociale Cremasca ASC di Crema  
per i servizi alla persona – membro esterno esperto.

In merito alla disponibilità della dottoressa Coccaglio, il direttore evidenzia che non ci saranno costi aggiuntivi, in quanto trattasi di scambio di collaborazioni tra aziende.

#### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

#### PRENDE ATTO

della composizione della Commissione Giudicatrice per la selezione di cui al punto precedente.

5	<b>Dotazione Organica e Fabbisogno Personale Triennio 2018-2020</b>	<b>Allegato 00</b>
---	---	--------------------

Il Direttore Dott. Roberto Bugini illustra l'attuale Dotazione Organica ed il Fabbisogno del Personale per il triennio 2018-2020 come indicato nell'allegato 1 al presente provvedimento, evidenziando le varie necessità aziendali come di seguito indicato:

#### ANNO 2018

NOMINATIVO	RUOLO	N. ORE e SERVIZIO	NOTE
ROTA ANDREA	ASS. SOC.	11 ore UDP 25 SERV. SOC. COMUNALE (Mozzanica)	PASSAGGIO IN RUOLO ENTRO IL 31/12/2018 AMPLIAMENTO CdS TREVIGLIO
MIRAGLIO SARA	ASS. SOC.	18 ore STM	PASSAGGIO IN RUOLO ENTRO IL 31/12/2018 AMPLIAMENTO CdS TREVIGLIO
ALCAMO ROSSANA	ASS. SOC.	18 ore SERV. SOC. COMUNALE (Casirate) 18 ore SERV. SOC. COMUNALE (Fornovo)	incremento contratto +2h
MANGILI EDOARDO	PSIC.	22 inc INCARICO LP x NIL	NON PIU' DIPENDENTE A TEMPO DET.
ASSISTENTE SOCIALE		36 ore SPORTELLO SOCIALE TREVIGLIO	da individuare
COLL. AMM. B3 da individuare		36 ore SPORTELLO SOCIALE TREVIGLIO	da individuare
DAVERIO CRISTINA	COORD.	8 ore COORDINATORE STM	INCARICO LP
DIOTALEVI MARCO	PSIC.	10 ore SERV. AFFIDI 18 ore STM	INCARICO LP

#### ANNO 2019

NOMINATIVO	RUOLO	N. ORE e SERVIZIO	NOTE
BUGINI ROBERTO	DIRETT.	30 ore DIREZIONE AZIENDA 6 ore STM	-
COLL. AMM. B3 da individuare	-	21 ore SETTIMANALI	ASSUNZIONE EX LEGGE 68/1999 DA APRILE 2019
COORDINATORE AREA DISABILI da individuare	-	25 ore EDUCATORE PROF. O PSICOPEDAGOGISTA	INDICATIVAMENTE DA APRILE 2019
ASSISTENTE SOCIALE	-	36 ore SERVIZIO MINORI E FAMIGLIA - AREA PREVENTIVA	INDICATIVAMENTE DA GIUGNO 2019

## ANNO 2020

Alla data attuale si conferma la dotazione organica dell'anno 2019.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

APPROVA ALL'UNANIMITA'

sia la Dotazione Organica che il Fabbisogno del Personale per il triennio 2018-2020.

Punto non trattato, in quanto la richiesta di utilizzo non è stata confermata.

6	Varie ed eventuali	Allegato 00
---	--------------------	-------------

### a. Polizza Tutela legale per colpa lieve

Il direttore in ottemperanza al proseguito del programma assicurativo aziendale, presenta la polizza "Tutela Legale per colpa lieve" il cui costo è di € 3.016,00=, di durata triennale e il cui primo pagamento decorre dal 30/12/2019.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

APPROVA ALL'UNANIMITA'

la stipula della polizza assicurativa di tutela legale per colpa lieve.

### b. Impegno del personale durante il trasloco aziendale

LIBRO VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
RISORSA SOCIALE GERA D'ADDA  
C.F.:03445060167  
PIAZZA GARIBALDI 9  
CAP 24043 CARAVAGGIO (BG) C/O PALAZZO MUNICIPALE

2017/79

A fronte dell'impegno del personale dipendente, la Presidente, Zoccoli Prandina Giuseppina, propone un giorno di chiusura dell'Azienda durante le festività natalizie (lunedì 24 dicembre o lunedì 31 dicembre).

Il Direttore precisa che sarà autorizzato un recupero ore accantonate per l'intera giornata.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

APPROVA ALL'UNANIMITA'

la chiusura dell'azienda con l'autorizzazione al recupero delle ore accantonate per tutto il personale dipendente dell'azienda.

- c. **Obblighi di assunzione ai sensi della legge 68/1999;**
- d. **Modifica statutaria**
- e. **Nuova Sede: (Ricognizione Spese, Guasto caldaia, Climatizzazione stanza server, Sistema di apertura porta, Altri preventivi, Impianto telefonico (2019))**

In coda alla seduta il direttore informa il CDA:

- degli obblighi dell'azienda di assunzione di personale inserito nelle categorie protette;
- della modifica statutaria che sarà necessaria a seguito della nuova sede aziendale e per l'adeguamento della durata dell'azienda che attualmente è inferiore alla durata del mutuo ventennale stipulato per l'acquisto dei locali di via Abate Crippa 9;
- dell'andamento delle spese di ristrutturazione, del guasto della caldaia, della necessità di climatizzare il locale server, della necessità di adeguare il sistema di apertura della porta d'ingresso, degli ultimi

acquisti informatici. Conclude dicendo che gli interventi all'impianto  
telefonico saranno posticipati all'esercizio 2019

Non essendovi null'altro all'Ordine del Giorno, alle ore 20:45, la Presidente  
dichiara chiusa la seduta.

Treviglio, 24 ottobre 2018

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO

GIUSEPPINA ZOCOLI

ROBERTO BUGINI