



Prot. 7899/2023

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A
TEMPO PIENO E INDETERMINATO
DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE CON QUALIFICA DI ISTRUTTORE
AMMINISTRATIVO - ESPERTO CONTABILE E PER LA FORMAZIONE DI UNA
GRADUATORIA PER I SERVIZI DI RISORSA SOCIALE GERA D'ADDA ASC**

**AREA DEGLI ISTRUTTORI
[ex Categoria C – Posizione Economica C1]
CCNL Comparto Funzioni Locali Triennio 2019-2021**

**PUBBLICATO SU:
GAZZETTA UFFICIALE**

n. 60 del 08/08/2023

IL DIRETTORE GENERALE

VISTI:

- il "Regolamento per la ricerca e la selezione del personale" approvato dall'Assemblea dei Soci delibera n. 4 del 15/05/2008;
- la Dotazione Organica e il Fabbisogno di Personale per il Triennio 2023/2026 approvato dal Consiglio d'Amministrazione con Verbale della seduta n. 2 del 25 gennaio;

IN OTTEMPERANZA:

- al Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i. "TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI";
- alla Legge n. 241/1990 e s.m.i. "NUOVE NORME IN MATERIA DI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E DI DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI";
- al DPR n. 445/2000 e s.m.i. "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";
- al vigente CCNL Funzioni Locali Triennio 2019-2021;
- al Codice Civile;
- al Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo del 2001: "NORME GENERALI SULL'ORDINAMENTO DEL LAVORO ALLE DIPENDENZE DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE";



Sede operativa Via Abate Crippa 9 – 24047 Treviglio (BG)

Tel. 0363/3112101 – fax 0363/3112113

Email: segreteria@risorsasociale.it

C.F. - P.I. 03445060167

Registro Imprese di Bergamo: N. 03445060167 - REA: N. 379453

IN ESECUZIONE:

- del Verbale del Consiglio di Amministrazione n. 8 del 19 GIUGNO 2023 ove è stata modificata la Dotazione Organica;
- della Determina del Direttore n. 105 del 26 LUGLIO 2023, con la quale è stato approvato il presente CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI;

INDICE

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE CON QUALIFICA DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - ESPERTO CONTABILE E PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER I SERVIZI DI RISORSA SOCIALE GERA D'ADDA ASC AREA DEGLI ISTRUTTORI [ex Categoria C – Posizione Economica C1] - CCNL Comparto Funzioni Locali Triennio 2019-2021.

PRECISA CHE:

1. il presente Concorso Pubblico è finalizzato anche alla formazione di una graduatoria per:
 - ✓ la copertura di ulteriori posti (a tempo indeterminato o determinato) che si verranno a creare entro 24 mesi;
 - ✓ la copertura di posti che potrebbero risultare vacanti per qualsiasi motivo di astensione da parte degli Istruttori Amministrativi aziendali (astensione per maternità, per dimissioni volontarie, aspettative, ecc. – elenco non esaustivo);
 - ✓ la richiesta di utilizzo della graduatoria di merito da parte degli altri Comuni Soci¹;
2. il rapporto giuridico di impiego e il trattamento economico sono regolati dalle norme del Codice Civile e dal Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo del 2001, nonché dagli accordi nazionali di categoria in vigore - CCNL vigente Enti Locali;
3. il reclutamento del personale - per titoli ed esami – avverrà secondo l'art. 35 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con lo svolgimento di due prove scritte ed una prova orale, volte all'accertamento dei requisiti richiesti dal profilo professionale di Istruttore Amministrativo – Contabile;
4. le modalità di svolgimento delle prove garantiranno l'imparzialità, l'economicità e la celerità, oltre all'efficacia e all'efficienza dell'azione amministrativa.

Inoltre, il presente Bando di concorso pubblico rispetta le norme contenute:

- nel D.P.R. 487/94 - "REGOLAMENTO RECANTE NORME SULL'ACCESSO AGLI IMPIEGHI NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI E LE MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEI CONCORSI, DEI CONCORSI UNICI E DELLE ALTRE FORME DI ASSUNZIONE NEI PUBBLICI IMPIEGHI";
- nella Legge 12/03/1999 n. 68 "NORME PER IL DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI"
- nella Legge 10/04/1991 n. 125 "AZIONI POSITIVE PER LA REALIZZAZIONE DELLA PARITÀ UOMO-DONNA NEL LAVORO";

¹ ARCENE, ARZAGO D'ADDA, BRIGNANO GERA D'ADDA, CALVENZANO, CANONICA D'ADDA, CARAVAGGIO, CASIRATE D'ADDA, CASTEL ROZZONE, FARA GERA D'ADDA, FORNOVO SAN GIOVANNI, LURANO, MISANO DI GERA D'ADDA, MOZZANICA, PAGAZZANO, POGNANO, PONTIROLO NUOVO, SPIRANO, TREVIGLIO.

Sede operativa Via Abate Crippa 9 – 24047 Treviglio (BG)

Tel. 0363/3112101 – fax 0363/3112113

Email: segreteria@risorsasociale.it

C.F. - P.I. 03445060167

Registro Imprese di Bergamo: N. 03445060167 - REA: N. 379453



- nel Decreto Legislativo 11/04/2006 n. 198 “CODICE DELLE PARI OPPORTUNITÀ TRA UOMO E DONNA, A NORMA DELL'ARTICOLO 6 DELLA LEGGE 28 NOVEMBRE 2005, N. 246”.

* * *

ART. 1 – ASPETTI CONTRATTUALI GENERALI

Il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali, AREA DEGLI ISTRUTTORI – AMMINISTRATIVI/CONTABILI - ex categoria C, posizione economica C1, è costituito dai seguenti elementi retributivi di base:

- Stipendio tabellare iniziale lordo annuo: € 21.392,87=;
- Indennità di comparto lorda annua: € 549,60=;
- Tredicesima mensilità e altri benefici contrattuali, se dovuti.

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge.

L'assunzione sarà a tempo pieno (36 ore settimanali) e indeterminato ed il periodo di prova avrà la durata di 6 mesi, come previsto dal CCNL Comparto Funzioni Locali.

ART. 2 – AMBITO D'IMPIEGO

L'ambito di impiego per la prima assunzione riguarderà il Servizio Amministrativo/Contabile, la gestione contabile, la fatturazione attiva e passiva.

La graduatoria di merito potrà essere utilizzata anche per future assunzioni per l'Area Amministrativa di RISORSA SOCIALE GERA D'ADDA ASC.

ART. 3 – PROFILO DEI CANDIDATI

Il candidato dovrà possedere capacità di elaborazione progettuale, anche in autonomia, di orientamento al risultato in termini di efficienza, efficacia e qualità, di orientamento al “problem solving” e al cambiamento organizzativo.

Inoltre, dovrà possedere capacità di iniziativa e di proposizione di soluzioni innovative e migliorative, capacità relazionali e flessibilità nell'applicazione alle mansioni oltretché, laddove necessario, elasticità degli orari di lavoro in base alle necessità aziendali e della direzione.

ART. 4 – MATERIE D'ESAME

Le materie d'esame riguarderanno:

1. CONOSCENZE GENERALI:

- Azienda Speciale Consortile (Decreto Legislativo n. 267/2000);
- Servizi Sociali (Legge 328/2000 e Legge Regionale 3/2008 e altre leggi specifiche);
- Contesto territoriale dei Comuni Soci e Contratto di Servizio;



Sede operativa Via Abate Crippa 9 – 24047 Treviglio (BG)
Tel. 0363/3112101 – fax 0363/3112113
Email: segreteria@risorsasociale.it
C.F. - P.I. 03445060167
Registro Imprese di Bergamo: N. 03445060167 - REA: N. 379453

- Nozioni di diritto amministrativo con particolare riferimento a: atti e provvedimenti amministrativi, principi che regolano l'attività amministrativa e procedimento amministrativo, accesso agli atti e tutela della privacy;
- Nozioni inerenti trasparenza e anticorruzione;
- Nozioni di diritto penale, in particolare i reati contro la Pubblica Amministrazione;
- Diritti e doveri del pubblico dipendente;
- Utilizzo evoluto degli strumenti informatici (pacchetto office, internet, posta elettronica, gestione protocollo informatizzato, nonché capacità di adattamento all'utilizzo di software gestionali aziendali);
- Elementare conoscenza della lingua inglese, o francese, o spagnola, o tedesca.

2. CONOSCENZE E COMPETENZE SPECIFICHE (elenco non esaustivo):

Il candidato dovrà avere conoscenza evoluta:

- dei principi di contabilità economico patrimoniale;
- della Ragioneria con un buon grado di autonomia nella registrazione degli accadimenti aziendali, sia di natura economica che finanziaria, quindi di scritture semplici e complesse;
- della gestione informatizzata della contabilità;
- della fatturazione elettronica e split payment (normativa di riferimento e DPR n. 633/1972);
- della normativa relativa alla formazione del bilancio d'esercizio (Codice Civile, DPR n. 902/1986, elenco non esaustivo).

Il Candidato dovrà inoltre essere in grado di alimentare il sistema di reportistica extracontabile aziendale, anche attraverso brevi relazioni corredate da adeguate informazioni grafiche.

ART. 5 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alle prove selettive sono richiesti i seguenti requisiti:

a- GENERALI:

- cittadinanza italiana o di un paese appartenente all'Unione Europea, alle condizioni previste dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174 del 07.02.1994; ai cittadini degli stati membri dell'Unione Europea è richiesta una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- età non inferiore agli anni 18;
- godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- non avere subito condanne penali, provvedimenti del Tribunale, e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione.
- non avere subito condanne penali definitive per delitti verso la Pubblica Amministrazione, verso la famiglia e verso la personalità individuale;
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico, ai sensi dell'art.127, comma 1, lettera d), del Testo



Sede operativa Via Abate Crippa 9 – 24047 Treviglio (BG)
 Tel. 0363/3112101 – fax 0363/3112113
 Email: segreteria@risorsasociale.it
 C.F. - P.I. 03445060167
 Registro Imprese di Bergamo: N. 03445060167 - REA: N. 379453

Unico sulle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10/01/1957, n. 3;

- l'assolvimento nei riguardi degli obblighi di leva, per gli aspiranti di sesso maschile;
- idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale;
- conoscenza ed uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel);
- conoscenza di una lingua straniera.

b- TITOLO DI STUDIO:

Per la partecipazione è richiesto:

- Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale - o titolo equipollente: Analista Contabile e Operatore Commerciale (D.P.R. N.253/70 – All. H)

oppure

- Diploma di Istituto Tecnico Settore Economico indirizzo "Amministrazione, Finanza e Marketing";

oppure

- Titolo superiore assorbente ed equipollente precisamente:
 - Diploma di laurea (DL) in Economia e Commercio, Economia Aziendale, Scienze economiche (vecchio ordinamento)
 - Laurea magistrale (LM) – (D.M. n. 270/2004) tra quelle appartenenti alle seguenti classi:
 - ✚ LM-56 Classe delle lauree magistrali in scienze dell'economia;
 - ✚ LM-77 Classe delle lauree magistrali in scienze economiche-aziendali;
 - ✚ 64/S Scienze dell'economia;
 - ✚ 84/S Scienze economiche-aziendali;
 - ✚ L-18 Classe delle lauree in scienze dell'economia e della gestione aziendale;
 - ✚ L-33 Classe delle lauree in scienze economiche;
 - ✚ 17 Scienze dell'economia e della Gestione Aziendale;
 - ✚ 28 Scienze economiche.

Tutti i requisiti d'accesso prescritti, nonché i titoli richiesti nel presente bando di concorso, devono essere posseduti alla data di scadenza del Bando di Concorso Pubblico stesso e riportata in successivo punto.

L'esclusione per mancanza dei requisiti è decisa dalla Commissione giudicatrice.

Tale esclusione, che deve essere motivata, sarà comunicata all'interessato prima dell'effettuazione delle prove d'esame.

ART. 5 – COMMISSIONE

L'esame delle domande, la verifica dei requisiti richiesti, il rispetto dei termini e delle modalità previste nel presente bando di concorso e l'espletamento delle prove spettano alla Commissione giudicatrice.

La Commissione sarà composta di tre componenti, di cui uno con funzioni di Presidente e due in qualità di Esperti, assistiti da un Segretario.



Sede operativa Via Abate Crippa 9 – 24047 Treviglio (BG)

Tel. 0363/3112101 – fax 0363/3112113

Email: segreteria@risorsasociale.it

C.F. - P.I. 03445060167

Registro Imprese di Bergamo: N. 03445060167 - REA: N. 379453

La Commissione Esaminatrice potrà essere integrata con un esperto in psicologia al fine di valutare le attitudini, nonché le competenze concettuali e metodologiche dei candidati rispetto al ruolo ai sensi dell'art. 35 c.3 lett.b) del D.Lgs. 165/2001.

ART. 6 – DIRITTO DI SEGRETERIA

Il presente concorso pubblico è assoggettato al pagamento del diritto di segreteria di € 10,33= a carico dei partecipanti.

Il versamento di tale diritto dovrà avvenire mediante bonifico bancario sul seguente conto:

BCC – CASSA RURALE DI TREVIGLIO

COORDINATE BANCARIE						
		CIN	C.ABI	C.A.B.	N. CONTO CORRENTE	
IBAN	IT	41	J	08899	53642	000000173800

intestato a RISORSA SOCIALE GERA D'ADDA ASC di Treviglio;

CAUSALE

NOME E COGNOME del candidato – DIRITTO DI SEGRETERIA per la partecipazione al “CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE CON QUALIFICA DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - ESPERTO CONTABILE “.

La contabile di bonifico avvenuto dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione a concorso pubblico in parola pena la non ammissione.

La quota di partecipazione non è rimborsabile.

ART. 7– TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati dovranno inviare richiesta di partecipazione al concorso pubblico esclusivamente compilando la domanda, sottoscritta dal candidato a pena di esclusione, allegata al presente bando di concorso pubblico, disponibile sul sito www.risorsasociale.it - “Amministrazione trasparente” – “Bandi di concorso”.

La domanda dovrà essere corredata da:

- curriculum vitae, in formato europeo, datato e firmato;
- copia del documento di identità in corso di validità;
- copia del versamento del diritto di segreteria di € 10,33=;
- dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000;
- elenco dei documenti allegati alla domanda di partecipazione.

Il candidato non dovrà allegare alla domanda i titoli utili ai fini del concorso pubblico, si richiede dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 indicando tutti gli elementi necessari al fine di una corretta valutazione dei titoli stessi.



Sede operativa Via Abate Crippa 9 – 24047 Treviglio (BG)
Tel. 0363/3112101 – fax 0363/3112113
Email: segreteria@risorsasociale.it
C.F. - P.I. 03445060167
Registro Imprese di Bergamo: N. 03445060167 - REA: N. 379453

Il candidato dovrà comunque fornire tutti gli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni dei dati indicati, utili ai fini dell'accertamento d'ufficio della richiesta di conferma e/o dell'esercizio del controllo da parte dell'Azienda ai sensi degli artt. 43, 71 e 72 del DPR 445/2000 e della Legge n. 241/1990.

Ai sensi dell'articolo 46 del DPR 445/2000, si precisa che le dichiarazioni rese e sottoscritte nel contesto della domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni previste dall'articolo 76 del DPR 445/2000 e il candidato vedrà decadere i benefici eventualmente conseguiti.

La domanda dovrà pervenire alla sede operativa dell'azienda - Via Abate Crippa 9 - 24047 Treviglio (BG), con le seguenti modalità:

- **per posta:** all'indirizzo indicato [si precisa che le domande inviate con questa modalità dovranno pervenire presso la sede operativa entro il termine indicato];
- **tramite consegna diretta:** dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle ore 12.30 – dalle 14.00 alle 16.00;
- **tramite posta certificata:** ufficiodipiano@pec.risorsasociale.it – Tale modalità potrà essere utilizzata solo se il candidato possiede un indirizzo PEC proprio. La domanda inviata deve essere in formato pdf o jpeg. E' onere del candidato verificare che la PEC sia stata consegnata nella casella di destinazione.

Le richieste dovranno pervenire presso la sede operativa di RISORSA SOCIALE ASC entro il termine improrogabile delle ore 12:00 del giorno VENERDI' 03 NOVEMBRE 2023.

Il termine di ricezione è perentorio indipendentemente dalla data e dalla modalità di recapito.

Al momento della ricezione della domanda di concorso, RISORSA SOCIALE GERA D'ADDA ASC assegnerà un codice numerico, corrispondente a quello di protocollazione, che verrà immediatamente comunicato al candidato all'indirizzo e-mail fornito al momento dell'iscrizione. **Tale numero diverrà il codice identificativo di riferimento di ciascun partecipante per l'intera durata della procedura concorsuale.**

Con la presentazione della domanda di partecipazione al concorso pubblico, i candidati automaticamente dichiarano di conoscere e accettare le modalità di selezione e le relative comunicazioni così come descritto nel presente bando.

Per i candidati diversamente abili:

I candidati diversamente abili devono specificare, nella domanda di partecipazione, la richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi in funzione della propria condizione, che deve essere opportunamente documentata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico – legale della Asl di riferimento o da equivalente struttura pubblica.

La dichiarazione deve contenere un esplicito riferimento alle limitazioni che la propria condizione determina in funzione delle procedure selettive.

La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi è determinata a giudizio della commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso. I tempi aggiuntivi non eccedono il 50% del tempo assegnato per la prova.

Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa sulla propria condizione deve essere inoltrata contestualmente alla domanda, con correlata autorizzazione all'Azienda al trattamento dei dati sensibili.



Sede operativa Via Abate Crippa 9 – 24047 Treviglio (BG)
Tel. 0363/3112101 – fax 0363/3112113
Email: segreteria@risorsasociale.it
C.F. - P.I. 03445060167
Registro Imprese di Bergamo: N. 03445060167 - REA: N. 379453

Il mancato invio della documentazione non consente all'Amministrazione di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta.

Eventuali gravi limitazioni fisiche, sopravvenute dopo la data di scadenza fissata per l'inoltro delle domande, che potrebbero prevedere la concessione di ausili e/o tempi aggiuntivi, devono essere documentate con certificazione medica, che è valutata dalla commissione esaminatrice la cui decisione avviene sulla scorta della documentazione sanitaria rilasciata dall'azienda sanitaria o da altra autorità pubblica, che consenta di quantificare il tempo aggiuntivo, ritenuto necessario.

ART. 8 – PROVE D'ESAME

La selezione si articolerà in tre prove d'esame:

- 1- PROVA SCRITTA DI CARATTERE TEORICO** (fino a un massimo 30 punti): consisterà nello svolgimento di domande aperte e/o a risposta multipla inerenti le materie di studio di cui all'articolo 4 – comma 1 e 2;
- 2- PROVA SCRITTA DI CARATTERE TEORICO/PRATICO** (fino a un massimo 30 punti): consisterà nello svolgimento di tracce riguardanti le materie di cui all'articolo 4 – comma 2;
- 3- PROVA ORALE** (fino a un massimo 30 punti): consisterà in un colloquio individuale che concorrerà ad approfondire le materie previste per il profilo da ricoprire ed oggetto delle prove scritte, oltre alla conoscenza della lingua straniera e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Durante le prove non saranno ammessi in aula telefoni cellulari e nemmeno personal computer o tablet.

Ai candidati è consigliato di partecipare alle prove scritte muniti di calcolatrice.

Le prove si considerano superate con il conseguimento di una valutazione di **almeno 21** punti su 30 disponibili.

Il non superamento di una prova non consente l'ammissione a quella successiva.

L'elenco dei candidati ammessi alle prove sarà pubblicato sul portale aziendale www.risorsasociale.it, nella sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di concorso".

NON VERRÀ INVIATA NESSUNA COMUNICAZIONE DI CONVOCAZIONE.
SPETTA AI CANDIDATI L'ONERE DI CONSULTARE IL SITO WEB AZIENDALE PER ACCERTARSI DELL'AMMISSIONE ALLE PROVE, DELLE DATE DI SVOLGIMENTO DELLE STESSE E DELLE SEDI OVE VERRANNO ESPLETATE.

Qualora le domande fossero superiori a n. 40, la Commissione Esaminatrice potrà scegliere di attuare una prova preselettiva ed ammettere alle prove concorsuali i primi 40 candidati.

In caso di parità di punteggio saranno ammessi alla prima prova scritta, tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio del quarantesimo candidato che ha superato la prova preselettiva.



Sede operativa Via Abate Crippa 9 – 24047 Treviglio (BG)
Tel. 0363/3112101 – fax 0363/3112113
Email: segreteria@risorsasociale.it
C.F. - P.I. 03445060167
Registro Imprese di Bergamo: N. 03445060167 - REA: N. 379453

ART. 9 – VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

La valutazione dei titoli, seguendo le prescrizioni specificate nel presente avviso di Concorso Pubblico, è operata per i soli candidati che avranno superato la prova d'esame orale.

La Commissione ha a disposizione complessivi 5 punti per la valutazione dei titoli così ripartiti:

Gruppo A – TITOLI DI STUDIO ULTERIORI max 3 punti;

Gruppo B – CURRICULUM PROFESSIONALE max 1 punto;

Gruppo C – PUBBLICAZIONI max 1 punto.

GRUPPO A - TITOLI DI STUDIO ULTERIORI

Il punteggio riservato al gruppo A:

- Laurea triennale in Economia e Commercio o equipollente: max 1 punto;
- Laurea magistrale in Economia e Commercio o equipollente: max 1,5 punti;
- Master di primo o secondo livello e/o altri corsi universitari attinenti alle tematiche oggetto della selezione, saranno valutati max 0,50 punti.

GRUPPO B – CURRICULUM PROFESSIONALE

Per curriculum professionale si intende il complesso delle attività svolte dal candidato nel corso del percorso lavorativo, professionale e formativo che, a giudizio della commissione, siano significative per un ulteriore apprezzamento della capacità professionale del candidato stesso. Il curriculum potrà essere valutato fino ad un massimo di 1 punto.

ART. 10 – CALENDARIO E SEDI DELLE PROVE D'ESAME

Le sedi delle prove e le date saranno comunicate successivamente ed esclusivamente sul sito dell'Azienda all'indirizzo www.risorsasociale.it nella sezione "Amministrazione Trasparente" – Bandi di Concorso.

ART. 11 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Il punteggio finale da attribuire a ciascun candidato è dato dalla somma delle prove d'esame e dei titoli .

Se due o più candidati ottengono pari punteggio si applicano le preferenze previste dall'art. 5 – comma 4 e 5, lettera a) e b) del DPR 487/94; in caso di ulteriore parità è preferito il candidato più giovane di età.

ART. 12 – ASSUNZIONE IN SERVIZIO

L'Azienda si riserva di sottoporre i vincitori a visita sanitaria, intendendosi che l'esito negativo comporta l'esclusione dal concorso o l'annullamento in caso di nomina avvenuta, senza rimborsi o indennizzi agli interessati.

La mancata presentazione alla visita medica, se richiesta, sarà considerata come rinuncia all'incarico.



IL PERSONALE CHE VERRÀ ASSUNTO, DOVRÀ PRENDERE SERVIZIO ALLA DATA RICHIESTA NELLA LETTERA D'INCARICO, PENA LA DECADENZA, E NEL RISPETTO DELL'ARTICOLO 24 – DEL CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI TRIENNIO 2019-2021.

La non accettazione di un incarico a tempo indeterminato proposto comporta la cancellazione dalla graduatoria del candidato stesso; al contempo la non accettazione di un incarico a tempo determinato proposto non comporta la cancellazione dalla graduatoria.

ART. 13 – PROROGA, RIAPERTURA, RINVIO

L'Azienda si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando di concorso, a suo insindacabile giudizio, prima della conclusione del procedimento e comunque prima dell'approvazione della graduatoria finale di merito, senza che i ricorrenti possano avanzare diritti di sorta e dandone tempestiva comunicazione tramite il sito web aziendale.

ART. 14 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16 ("GDPR"), i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione alla procedura selettiva sono raccolti unicamente per la seguente finalità: BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE CON QUALIFICA DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - ESPERTO CONTABILE E PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER I SERVIZI DI RISORSA SOCIALE GERA D'ADDA ASC AREA DEGLI ISTRUTTORI [ex Categoria C – Posizione Economica C1] - CCNL Comparto Funzioni Locali Triennio 2019-2021, che ne rappresenta la base giuridica del trattamento.

L'interessato potrà far valere i propri diritti previsti dagli artt. da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16: diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto alla cancellazione, diritto di limitazione al trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento, diritto di opposizione.

La natura del conferimento dei dati per il Concorso Pubblico non è facoltativa bensì obbligatoria. Un eventuale rifiuto al conferimento dei dati personali comporta l'impossibilità di partecipare alle prove d'esame.

Il trattamento dei dati personali avverrà attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei nel rispetto delle adeguate misure di sicurezza previste dal Regolamento UE 679/16 (art. 32).

Il Titolare del trattamento dei dati personali ai sensi art. 4 comma 7 e art. 24 del GDPR è RISORSA SOCIALE GERA D'ADDA ASC.

Il Responsabile del Trattamento dei dati personali ai sensi art. 4 comma 8 e art. 28 del GDPR è il Direttore, dott. Roberto Bugini.

Il Responsabile della Protezione Dati (DPO) ai sensi art. 37 del GDPR per RISORSA SOCIALE GERA D'ADDA ASC è l'Avv. Papa Abdoulaye Mbodj.



Sede operativa Via Abate Crippa 9 – 24047 Treviglio (BG)
Tel. 0363/3112101 – fax 0363/3112113
Email: segreteria@risorsasociale.it
C.F. - P.I. 03445060167
Registro Imprese di Bergamo: N. 03445060167 - REA: N. 379453

ART. 15 – RESPONSABILE PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Direttore Generale di RISORSA SOCIALE GERA D'ADDA ASC, dott. Roberto Bugini.

ART. 16 – DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione al presente Concorso Pubblico obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando di concorso pubblico, delle norme contenute nell'ordinamento degli uffici e servizi vigenti e del regolamento organico del personale, nonché di tutte le norme in materia di pubblico impiego.

Gli interessati possono chiedere notizie e chiarimenti riferiti al presente bando di Concorso Pubblico esclusivamente tramite mail all'indirizzo segreteria@risorsasociale.it, fino alle ore 17:00 del giorno **MARTEDÌ 31 OTTOBRE 2023**.

Qualora le domande siano di interesse generale, le risposte saranno pubblicate sotto forma di FAQ sul sito istituzionale.

Treviglio, 26 LUGLIO 2023

Il Direttore
dott. Roberto Bugini



