

**CURRICULUM VITAE  
ET STUDIORUM  
FORMATO EUROPEO**

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **AVV. CHRISTIAN CANNIZZARO**  
Indirizzo **Via Brescia n. 1/E, Montichiari (BS) 25018**  
Telefono **3311103740**  
E-mail **christian\_cannizzaro@hotmail.it**  
Pec **christian.cannizzaro@brescia.pecavvocati.it**  
Nazionalità **Italiana**  
Codice fiscale **CNNCRS94S20I854R**  
P.IVA **04349560989**  
Data di nascita **20/11/1994**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da - a) **Dal gennaio 2022 – In corso**
- Indirizzo studio professionale **Studio Legale, via Brescia n. 1/E – 25018 Montichiari (BS), tel. 3311103740fax 0309985469, sito internet [www.cflegal.it](http://www.cflegal.it)**
- Settore **Legale**
- Tipo di impiego **Avvocato libero professionista iscritto presso l'Ordine degli Avvocati di Brescia  
Gestore della Crisi abilitato per l'iscrizione all'albo di cui all'art. 356 D.Lgs. n. 14/2019;  
Abilitazione a ricoprire l'incarico di soggetto nominato dall'Autorità Giudiziaria per le  
funzioni di gestione e di controllo nelle procedure disciplinate nel Codice della Crisi  
d'Impresa e dell'Insolvenza  
Amministratore Condominiale ai sensi della Legge 220/2012**
- Principali mansioni e responsabilità **Consulenza legale e stragiudiziale in diritto civile sostanziale e procedurale, condominiale,  
risarcimento dei danni, diritto assicurativo, infortunistica, sinistri stradali, contrattualistica  
aziendale e privata.  
Si occupa altresì di diritto di famiglia, separazioni, divorzi e successioni e di recupero del  
credito nell'ambito di procedure esecutive mobiliari ed immobiliari e di tutela dei dati  
personali.  
Fornisce consulenza stragiudiziale nelle procedure di vendita di immobili all'asta**
  
- Date (da - a) **Dal 6-05-2019 al dicembre 2021**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio Legale Professione Famiglia, via Pietro Zocchi Alberti, 4 – 25018 Montichiari (BS)**
- Tipo di azienda o settore **Settore legale; attività giudiziale e stragiudiziale nelle principali materie di attività dello  
Studio, prevalentemente diritto civile, condominiale, familiare e dei contratti.**
- Tipo di impiego **Pratica forense**
- Principali mansioni e responsabilità **Redazione atti e pareri, ricerche giuridiche. A seguito dell'iscrizione nel registro praticanti  
avvocati abilitati al patrocinio sostitutivo in data 14-01-2020, sostituzioni in udienza.  
Mansioni di cancelleria e partecipazione, con funzione di segretario redigente, a  
procedimenti arbitrali.**
  
- Date (da - a) **Dal 17-10-2018 al 13-12-2018**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Università degli studi di Brescia, con sede legale in Piazza del Mercato n. 15 – 25121  
Brescia**
- Tipo di impiego **Contratto di collaborazione universitaria (150 ore)**
- Principali mansioni e responsabilità **Assistenza e supporto all'attività amministrativa, di segreteria e redazione testi**

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di Lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Dall'11-10-2017 al 10-10-2018**

**Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale nella persona del Capo Dipartimento Cons. Calogero Mauceri  
Settore Socio Educativo e Socio Assistenziale  
Contratto di Servizio Civile Nazionale**

Assistenza ai minori realizzata presso il Comune di Montichiari (BS); mansioni di educatore ed assistente ad personam realizzate durante il periodo scolastico presso l'IC2 Rita Levi sito in via Cesare Battisti n. 52 – 25018 Montichiari (BS) e, nel periodo estivo, presso la “Fondazione di Partecipazione Casa Serena” sita in Via Badazzole n. 29 – 25018 Montichiari (BS).

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Da settembre a novembre 2016**

**Università degli studi di Brescia, con sede legale in Piazza del Mercato n. 15 – 25121 Brescia**

**Contratto di collaborazione universitaria (150 ore)**

**Assistenza e supporto all'attività amministrativa, di segreteria e redazione testi**

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**Dall'anno accademico 2013 al 2018**

**Università degli studi di Brescia, Facoltà di Giurisprudenza, via S. Faustino n. 41 – 25122 Brescia**

**Studio dei principali istituti del diritto e delle procedure processuali.**

**Capacità di comprensione e valutazione dei principi di diritto positivo; capacità di predisporre atti di tipo giuridico negli ambiti negoziale, processuale e amministrativo.**

**Conoscenza dei vari ordinamenti costituzionali internazionali.**

**Capacità di tipo informatico.**

**Conseguimento del titolo in data 30-04-2019 con discussione della tesi in diritto pubblico comparato “Italia e Stati Uniti: sistemi costituzionali a confronto”, relatore Chiar.mo Prof. Saverio Regasto. Voto di laurea 90/110**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**Liceo scientifico; istituto superiore Don Lorenzo Milani Montichiari (BS), via Brescia, 24, 25018 Montichiari BS**

**Prevalenza di studi di tipo scientifico (matematiche, scienze) con abilità di tipo logico-matematico.**

**Conseguimento della maturità scientifica nel 2013, con il punteggio di 69/100**

## **CORSI DI FORMAZIONE**

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di Formazione
- Principali materie/abilità Professionali

**Da settembre 2020 a maggio 2021**

**Istituto di formazione professionale Pro.Form., via Fiorentina 214/C 56121 Pisa**

**Corso di preparazione esame avvocato anno 2020, trattazione prevalente delle materie di diritto civile e penale, redazione di atti e pareri, risoluzione di controversie giuridiche, studio delle principali pronunce della Suprema Corte.**

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di Formazione Professionale

**Da settembre 2019 ad aprile 2020**

**Scuola Forense Ordine degli Avvocati di Brescia**

**Corso di preparazione esame avvocato anno 2020.**

<ul style="list-style-type: none"> <li>•Data</li> <li>•Nome e tipo di istituto di Formazione</li> <li>•Principali materie/abilità Professionali</li> </ul>	<p><b>26-02-2021</b>  Istituto di formazione professionale Pro.Form., via Fiorentina 214/C 56121 Pisa  Tipo di evento webinar, titolo “I CONTRATTI DI LOCAZIONE NELL’EMERGENZA COVID 19_Forza maggiore, sopravvenienza contrattuali e squilibri economici” con rassegna delle principali pronunce dei Tribunali in materia di rideterminazione ed eventuale sospensione della corresponsione del canone d’affitto durante l’emergenza sanitaria.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>•Data</li> <li>•Nome e tipo di istituto di Formazione</li> <li>•Principali materie/abilità Professionali</li> </ul>	<p><b>Luglio-Agosto 2023</b>  Scuola Forense Ordine degli Avvocati di Brescia</p> <p><b>Corso di formazione per l’iscrizione negli elenchi dei professionisti che provvedono alle operazioni di vendita nelle procedure esecutive immobiliari ex art. 179-ter disp. att. C.p.c. con superamento dell’esame finale</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>•Data</li> <li>•Nome e tipo di istituto di Formazione</li> <li>•Principali materie/abilità Professionali</li> </ul>	<p><b>Gennaio-Aprile 2023</b>  SAF Scuola di Alta Formazione delle Tre Venezia</p> <p><b>Corso di formazione per l’iscrizione negli elenchi dei professionisti abilitati a ricoprire l’incarico di soggetto nominato dall’Autorità Giudiziaria per le funzioni di gestione e di controllo nelle procedure disciplinate nel Codice della Crisi d’Impresa e dell’Insolvenza e nell’albo di cui all’art. 356 D.Lgs. n. 14/2019</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>•Data</li> <li>•Nome e tipo di istituto di Formazione</li> <li>•Principali materie/abilità Professionali</li> </ul>	<p><b>Settembre-Ottobre 2023</b>  ANAPI Associazione Nazionale Amministratori Professionisti d’Immobili</p> <p><b>Conseguimento del titolo di Amministratore di condominio rispondente alla “nuova riforma del condominio” ai sensi della Legge 220/2012</b></p>
<p><b>MADRELINGUA</b></p>	<p><b>Italiano</b></p>
<p><b>ALTRE LINGUE</b>  Capacità di lettura  Capacità di scrittura  Capacità di espressione orale</p>	<p><b>Inglese</b>  <b>Buona</b>  <b>Buona</b>  <b>Buona</b></p>
<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b></p>	<p>Conoscenze informatiche relative all'utilizzo di diversi programmi di testo (office.org writer, microsoft word), di disegno (paint, power point); buona conoscenza dell'uso di diversi browser (Mozilla, Explorer, Chrome, Safari) e nell'utilizzo dei diversi motori di ricerca. Capacità di digitazione rapida.</p> <p>Partecipazione al corso delle Cliniche Legali presso l’Università degli Studi di Brescia facoltà di Giurisprudenza, sviluppando capacità nella redazione di testi legali (pareri legali, atti di citazione) e capacità nell’utilizzo delle banche dati, per svolgere attività di ricerca giurisprudenziale e dottrinale.</p>
<p><b>PUBBLICAZIONI</b></p>	<p>Rivista online Filodiritto “Genitori e figli maggiorenni. Brevi cenni sul mutamento di orientamento della Cassazione nei rapporti tra genitori e figli maggiorenni.”</p>

<https://www.filodiritto.com/genitori-e-figli-maggiorenni>

Rivista online Filodiritto “Separazione: addebito per maltrattamenti. Per l’addebito della separazione vanno provati i maltrattamenti subiti dal coniuge.”

<https://www.filodiritto.com/separazione-addebito-maltrattamenti>

Provvede alla redazione di articoli online in materia di diritto civile, di famiglia e in materia di tutela dei consumatori ed infortunistica stradale, pubblicati su [www.cflegal.it](http://www.cflegal.it)

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Partecipazione al referendum costituzionale del 2016 come segretario presso il seggio n.12 via San Lorenzo n. 7 – Scuola Elementare Novagli, Montichiari.

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 12-09-2017 all’11-10-2017

“La Sorgente” S.C.S. – Onlus sede legale e amministrativa via Brescia, n. 20 – 25018 Montichiari (BS)

Cooperativa sociale, centro servizi per disabili

Contratto individuale di lavoro part-time a tempo determinato

Assistente ad personam ed educatore di tre ragazzi con disabilità, presso l’istituto comprensivo Rita Levi Montalcini di Montichiari (BS).

Dichiaro sotto la mia personale responsabilità che le notizie contenute nel curriculum che precede corrispondono al vero autocertificandone il contenuto e ne autorizzo la divulgazione nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni di legge sulla tutela della privacy.

Montichiari (BS), 29.03.2024

